

令和 年 月 日

# 物 品 借 用 書

加美町体育施設等指定管理者  
株式会社 オーエンス殿

申込者 団体名 \_\_\_\_\_  
住 所 \_\_\_\_\_  
代表者名 \_\_\_\_\_  
電話番号 \_\_\_\_\_

下記のとおり、物品を借用したいので申請します。

目 的				
借用期間	令和 年 月 日から 令和 年 月 日まで			
使用場所				
借用物品	物品名	数量	物品名	数量

## ■ 注意事項

- ① 貸出時および返却時には、必ず職員の確認を受けてください。
- ② 申請者は、返却まで責任をもって物品を管理してください。
- ③ 破損・汚損等が生じた場合は、弁償していただきます。
- ④ 用具の貸出および返却は、直接保有している施設にて行ってください。

受 付	貸 出	返 却
印	/	/
対応職員：	対応職員：	対応職員：